

ОБАВЕШТЕЊЕ О ПРОЦЕДУРАЛНИМ МЕРАМА ЗА РОДИТЕЉЕ/СТАРАТЕЉЕ УЧЕНИКА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ (Јун 2022)

Следеће процедуралне заштитне мере примењују се на све ученике са инвалидитетом који испуњавају услове, укључујући и оне који испуњавају услове и којима је потребно континуирано образовно искуство у јавној школи да би се олакшала њихова успешна транзиција и интеграција у живот одраслих до 21 године, осим ако не наврше 22. рођендан током школске године, у ком случају испуњавају услове за такве услуге до краја те школске године. Поред тога, од 1. јануара 2022. године, деца која су добила услуге ране интервенције пре свог трећег рођендана и за коју се утврди да испуњавају услове за индивидуални образовни план (IEP) и чији рођендан пада између 1. маја и 31. августа могу наставити да примају услуге ране интервенције до почетка школске године након трећег рођендана. Као родитељ/старатељ, имате право да изаберете проширену опцију, а затим промените своју одлуку и одбијете ову опцију касније, тако да ће ваше дете започети услуге образовања у раном детињству пре почетка школске године.

Као родитељ/старатељ ученика или одраслог ученика са инвалидитетом који прима или може имати право на специјално образовање и сродне услуге, имате права која су заштићена државним и савезним законом. Део Б Закона о образовању за особе са инвалидитетом (IDEA), савезног закона који се односи на образовање ученика са инвалидитетом, захтева од школа да родитељима детета са инвалидитетом дају обавештење које садржи потпуно објашњење процедуралних заштитних мера доступних према IDEA и Прописима Министарства образовања САД. Права на која имате право су укључена у овај документ. Пуна објашњења ових права доступна су из школског округа вашег детета. Пажљиво прегледајте овај документ и контактирајте округ ако имате питања или су вам потребна додатна појашњења у вези са услугама за ваше дете или процедуралним мерама заштите које су вам доступне.

Обавештење о вашим процедуралним мерама заштите мора да вам буде доступно само једном годишње. Међутим, копија се такође мора дати по првобитном захтеву за евалуацију, по пријему прве писмене жалбе или прве жалбе у складу са поступком Државном одбору за образовање Илиноиса (ISBE), након дисциплинског удаљавања које представља промену образовног окружења, или на захтев.

Додатне информације о вашим правима доступне су на веб-страници ISBE у документу под називом [Водич за родитеље](#).

ПРЕТХОДНО ПИСАНО ОБАВЕШТЕЊЕ

Опште информације

Локални округ је дужан да вас претходно обавести писаним путем (одређене информације у писаној форми):

- Када дистрикт предлаже да покрене или промени идентификацију, евалуацију, образовно окружење или обезбеђивање бесплатног и одговарајућег јавног образовања (FAPE) вашем детету; или
- Када дистрикт одбије да покрене или промени идентификацију, евалуацију, образовно окружење или пружање FAPE вашем детету; или
- Годину дана пре него што ваше дете постане пунолетно (18 година). Сва образовна права се преносе са родитеља/старатеља на ученика, осим ако није другачије одређено.

Писано обавештење мора бити достављено најмање 10 дана пре предложене или одбијене радње и мора да садржи:

- 1) Опис радње коју је агенција предложила или одбила;
- 2) Објашњење зашто агенција предлаже или одбија да предузме радњу;
- 3) Опис сваког поступка евалуације, процене, евиденције или извештаја који је агенција користила као основу за предложену или одбијену радњу;
- 4) Изјаву да родитељи детета са инвалидитетом имају заштиту у складу са процедуралним гаранцијама и, ако ово обавештење није почетно упућивање на евалуацију, начин на који се може добити копија описа процедуралних заштитних мера;
- 5) Изворе које родитељи могу контактирати како би добили помоћ у разумевању одредби овог дела;
- 6) Опис других опција које је IEP тим разматрао и разлоге зашто су те опције одбијене; и
- 7) Опис других фактора који су релевантни за предлог или одбијање од стране агенције.

Јавна агенција може користити IEP као део претходног писменог обавештења све док документ(и) који добијете испуњава све претходно наведене услове.

Ако IEP тим на састанку одлучи да развије или ревидира IEP вашег детета да је потребна одређена услуга да би ваше дете добило FAPE - а та услуга се не примени у року од 10 школских дана након што је услуга требало да буде покренута по IEP-у вашег детета -- тада ће вам локални школски округ доставити писмено обавештење да услуга још није примењена. Обавештење вам мора бити достављено у року од три школска дана након што локални школски округ не испоштује IEP вашег детета и мора да вас обавести о процедурама школског округа за тражење компензационих услуга. За потребе овог одељка, „школски дани“ не укључују дане када дете одсуствује из школе из разлога који нису повезани са недостатком IEP услуга или када је услуга доступна, али дете није доступно.

У било ком тренутку можете затражити да се састанак IEP-а одржи у време које одговара и вама и школи. У року од 10 дана након пријема захтева, округ ће се или сложити и обавестити вас у складу са прописима IDEA или ће вас обавестити у писаној форми о свом одбијању, укључујући објашњење разлога да састанак није неопходан како би се обезбедило FAPE за ваше дете.

Обавештење на разумљивом језику

Обавештење мора бити написано на језику разумљивом широј јавности и обезбеђено на матерњем језику или другом начину комуникације који користите, осим ако то очигледно није изводљиво. Ако ваш матерњи језик или други начин комуникације није писани језик, локални округ предузима кораке како би осигурао да: (а) вам се обавештење преведе усмено или на други начин на матерњи језик или други начин комуникације, (б) да разумете садржај обавештења и (в) да постоје писани докази да су ови захтеви испуњени.

Електронска пошта

Можете изабрати да следеће примите имејлом уколико ваш школски округ нуди такав избор:

- Претходно писмено обавештење;
- Обавештење о процедуралним заштитним мерама; и
- Обавештења која се односе на жалбу у вези са одговарајућим поступком.

ПРИСТАНАК РОДИТЕЉА

Преглед

Ваш информисани пристапак указује на то да су вам дате све релевантне информације на вашем матерњем језику или другим начином комуникације. Такође указује на то да разумете и написмено се слажете са активношћу. Локални округ мора да добије ваш информисан написмени пристапак (помоћу образаца које је прописала држава) у следећим случајевима:

- Иницијална евалуација - Спровођење иницијалне евалуације како би се утврдила подобност за услуге специјалног образовања,
- Иницијалне услуге/образовно окружење - иницијално пружање специјалног образовања и сродних услуга вашем детету, или
- Реевалуација - реевалуација вашег детета.

Ваша сагласност није потребна пре него што ваш школски округ прегледа постојеће податке као део евалуације или реевалуације или пре него што ваш школски округ спроведе тест или другу евалуацију која се примењује на сву децу, осим ако није потребна сагласност родитеља све деце пре тог теста или процене.

Сагласност је добровољна са ваше стране и можете је повући у било ком тренутку. Ваше повлачење сагласности не негира (поништава) радњу која се догодила након што сте дали сагласност и пре него што сте је повукли. За више информација о опозиву сагласности, погледајте одељак „Опозив сагласности“ на страни 4 овог документа.

Посебна правила за иницијалну евалуацију за штићенике државе или младе под старатељством

У Илиноису се „Штићеник државе“ може назвати „Млади под старатељством“

Штићеник државе, како се користи у IDEA, означава дете које:

- 1) Је хранитељско дете, осим ако хранитељу детета судија који надгледа случај детета или јавна агенција одговорна за општу бригу о детету није уступило право да доноси образовне одлуке у име детета;
- 2) Се сматра штићеником државе у складу са државним законом;
- 3) Се сматра штићеником суда према државном закону; или
- 4) Је под старатељством јавне агенције за дечију заштиту.

Само за иницијалну евалуацију, ако је дете штићеник државе и не борава код родитеља, јавна агенција није дужна да добије информисани пристанак од родитеља за иницијалну евалуацију како би утврдила да ли је дете заправо дете са инвалидитетом ако –

- 1) Упркос разумним напорима да се то уради, школски округ не може да пронађе родитеља детета;
- 2) Су права родитеља престала у складу са државним законом; или
- 3) Су судија или јавна агенција одговорна за општу бригу о детету доделили право да одлуке у вези са образовањем и пристанак на иницијалну евалуацију да појединцу који није родитељ.

ОДСУСТВО САГЛАСНОСТИ РОДИТЕЉА

Одређени услови се примењују ако одбијете да дате сагласност за следеће:

- **Иницијална евалуација** – Ако не дате сагласност за иницијалну евалуацију или не одговорите на захтев за давање сагласности, округ може, али није обавезан, да настави да иницијалну евалуацију спроводи посредовањем и/или процедуром саслушања по прописаном поступку.

Ако се одржи саслушање у складу са законом, службеник за саслушање може наредити школском округу да настави са спровођењем иницијалне евалуације без вашег пристанка. Ово подлеже вашем праву да се жалите на одлуку и да ваше дете остане у свом садашњем образовном окружењу до исхода било ког управног или судског поступка.

- **Иницијалне услуге/образовно окружење** – Ако одбијете да дате сагласност за иницијално пружање специјалног образовања и/или сродних услуга, округ неће пружати ове услуге. Надаље, округ не може спроводити поступке посредовања или прописаног поступка како би добио решење да се услуге могу пружати.

У случају да одбијете да дате сагласност за иницијално пружање специјалног образовања и/или сродних услуга, неће се сматрати да је округ прекршио свој захтев да FAPE учини доступним вашем детету. Такође, округ није обавезан да сазове састанак како би се изразио IEP за ваше дете.

Реевалуација – Ако одбијете да дате сагласност за реевалуацију, школски дистрикт може, али није обавезан, да настави са поништавањем поступака путем посредовања или саслушања у складу са законом. Међутим, школски округ може наставити са поновном проценом ако је уложио разумне напоре да добије вашу сагласност, а ви нисте одговорили. Ако школски округ одлучи да не спроводи такве процедуре, школски округ није прекршио пружање FAPE вашем детету.

ОПОЗИВ САГЛАСНОСТИ

Ако ваше дете тренутно похађа специјално образовање и сродне услуге, имате право да у било ком тренутку опозовете (повучете) своју сагласност за такве услуге. Сагласност можете опозвати усмено или писано. Ако усмено опозовете своју сагласност, округ вам мора дати писану потврду у року од пет дана од вашег усменог опозива. Када повучете своју сагласност, било усмено или писано, округ вам мора доставити претходно писано обавештење како би потврдио ваш опозив и датум на који ће престати све специјалне образовне и сродне услуге.

Када опозовете сагласност, ваш школски округ:

- 1) Не може наставити да пружа специјално образовање и сродне услуге вашем детету;
- 2) Мора да вам обезбеди благовремено претходно писано обавештење, у складу са IDEA прописима, о свом предлогу за укидање специјалног образовања и сродних услуга на основу пријема вашег писаног опозива сагласности;
- 3) Не смеће користити процедуре прописаног поступка (тј. посредовање, састанак о решавању питања или непристрасно саслушање по прописаном поступку) како бисте постигли договор или одлуку да се услуге могу пружити вашем детету;
- 4) Није у супротности са захтевом да се FAPE учини доступним вашем детету због његовог пропуста да пружи даље специјално образовање и сродне услуге вашем детету;
- 5) Није потребно одржати састанак IEP-а или развити IEP за ваше дете ради даљег пружања специјалног образовања и сродних услуга; и
- 6) Није потребно мењати евиденцију образовања вашег детета како би се уклонила било каква референца на пријем специјалних образовних и сродних услуга вашег детета због опозива сагласности.

Када услуге престану, ваше дете ће се сматрати учеником општег образовања. Сва права и одговорности које је раније имало ваше дете (као што је описано у овом документу), укључујући и посебну дисциплинску заштиту у образовању, такође ће престати.

НАПОМЕНА: Ефекат вашег опозива ће резултирати потпуним престанком свих услуга специјалног образовања и сродних услуга за ваше дете. Међутим, ако се не сложите са врстом или обимом услуга које ваше дете прима, али сматрате да би ваше дете требало и даље да похађа специјално образовање и повезане услуге, прочитајте одељке „Решавање жалби“, „Посредовање“ и „Саслушање у вези са прописаним поступком“ да бисте сазнали више о својим правима у случају неслагања око услуга.

УЧЕШЋЕ РОДИТЕЉА НА САСТАНЦИМА

Морате имати прилику да учествујете на састанцима у вези са идентификацијом, проценом, подобношћу, поновном проценом и образовним смештајем вашег детета. Школски округ вам мора доставити писано обавештење о састанку у року од 10 дана. Обавештење мора да садржи информације о сврси састанка, као и вама прихватљивом месту и времену његовог одржавања и да вас обавести о томе ко ће бити присутан. Обавештење за IEP састанак такође мора да садржи изјаву да имате право да позовете појединце са посебним знањем или стручношћу у погледу вашег детета да присуствују састанку IEP-а са вама. Имате право да затражите да школски округ обезбеди преводиоца/тумача за састанак. Имате право да захтевате да преводилац нема никакву другу улогу на састанку IEP-а осим као преводилац/тумач, а школски округ треба да уложи разумне напоре да

испуни овај захтев. Ако сматрате да је школски округ неоправдано одбио ваш захтев за преводиоца/тумача који нема никакву другу улогу на IEP састанку, имате сва права према IDEA и члану 14 Школског кодекса. Ова права укључују саслушање по прописаном поступку, жалбу држави, посредовање, праћење ISBE-а и подношење жалбе Канцеларији за грађанска права.

Имате право на писане преводе кључних IEP процесних докумената. Школски округ је дужан да вас обавести путем обрасца за *Обавештење родитеља/старатеља о конференцији* (ISBE образац 34-57Д) о томе како да захтевате преведене документе и коме да се обратите у случају било каквих питања или притужби у вези са преводом.

Као родитељ, важан сте члан IEP тима свог детета и подстичемо вас да будете укључени у састанке на којима се доносе одлуке о образовном окружењу вашег детета. Међутим, ако не можете да присуствујете састанку, школски округ мора да користи друге методе како би осигурао ваше учешће, укључујући појединачне или конференцијске телефонске позиве. IEP тим може донети одлуке о услугама и образовном окружењу вашег детета чак и ако ви не присуствујете састанку, али округ мора да води евиденцију о својим покушајима да са вама договори време и место за састанак која укључује доказе, као што су детаљни телефонски позиви који су обављени или покушани и резултати тих позива, копије преписке која вам је послата и сви примљени одговори, или детаљни записи о посетама вашем дому или радном месту и резултати тих посета.

Обавештење за дете, старости 14½ година (или млађе ако одреди IEP тим) мора да назначи да ће једна од сврха састанка бити израда изјаве о потребама за транзиционим услугама вашег детета и да ће школски округ позвати Ваше дете на састанак и наведе било коју другу агенцију која ће бити позвана да пошаље представника на састанак. Округ мора да предузме све неопходне радње како би осигурао да ви и ваше дете разумете поступак на састанку, што може укључивати и ангажовање преводиоца/тумача ако сте ви или ваше дете глуви или ваш матерњи језик није енглески.

IEP тим се мора састајати најмање једном годишње и мора имати IEP за ваше дете на снази до почетка сваке школске године. Након годишњег састанка, ви и школа се можете договорити да не сазивате састанак IEP-а у сврху измене IEP-а вашег детета. Уместо тога, IEP се може допунити или модификовати путем писаног документа. Чланови IEP тима морају бити обавештени о свим променама.

Најкасније три школска дана пре састанка ради утврђивања да ли ваше дете испуњава услове за специјално образовање и сродне услуге или састанка на којем ће се прегледати IEP вашег детета (или што је пре могуће ако је IEP састанак заказан у року од три школска дана уз вашу писану сагласност), локални школски округ вам мора доставити копије свих писаних материјала који ће IEP тим размотрити на састанку како бисте могли да учествујете на састанку као потпуно информисан члан тима. Имате могућност избора између доступних начина доставе, који морају укључивати редовну пошту и преузимање материјала у школи.

Морате бити обавештени о свом праву да прегледате и копирате евиденцију ученика у школи вашег детета пре било каквог састанка о испуњавању услова за специјално образовање или преглед IEP-а, у складу са захтевима важећег савезног и државног закона.

ПОСТУПЦИ ЕВАЛУАЦИЈЕ

Ваш школски округ мора да користи различите алате и стратегије приликом спровођења евалуације вашег детета. Евалуација мора да процени ваше дете у свим областима које се односе на сумњу на инвалидитет. Школски округ мора да користи технички исправне инструменте и поступке који нису пристрасни према вашем детету у погледу расе, културе, језика или инвалидитета. Материјали и процедуре морају бити обезбеђени и администрирани на језику и обрасцу који ће највероватније пружити тачне информације о томе шта ваше дете зна и може да уради.

Иницијална евалуација

Или ви или школски округ можете да покренете захтев за иницијалну евалуацију вашег детета. У року од 14 школских дана након пријема захтева за евалуацију, округ утврђује да ли је евалуација оправдана. Ако округ одлучи да не спроведе евалуацију, доставиће вам писано обавештење.

Ако округ утврди да треба спровести евалуацију:

- A) Округ ће сазвати тим појединаца (укључујући вас) који имају знање и вештине неопходне за управљање и тумачење података о евалуацији. Састав тима ће се разликовати у зависности од природе симптома детета и других релевантних фактора.
- B) Тим идентификује процене неопходне за завршетак евалуације и припрема писано обавештење за вас. Обавештење или описује потребне процене за сваки домен или објашњава зашто ниједна није потребна.
- C) Округ ће се постарати да вам обавештење о закључцима тима буде достављено у року од 14 школских дана, заједно са захтевом округа за сагласност родитеља за спровођење потребних процена.

Ако се утврди да је евалуација неопходна, округ мора да заврши евалуацију најкасније 60 школских дана од датума када сте потписали писану сагласност за обављање потребних процена. Ако је у школској години остало мање од 60 школских дана након датума када сте дали сагласност, утврђивање подобности ће бити извршено, а IEP састанак ће бити завршен пре првог дана наредне школске године.

Евалуацију мора да спроведе тим квалификованих појединаца и подразумева ваш допринос. Ваше дете неће бити утврђено као дете са инвалидитетом ако се недостатак одговарајућих инструкција у читању, математици или ограничено знање енглеског језика процене као одлучујући фактори.

Ако округ не спроведе евалуацију, можете се жалити на овај пропуст на непристрасном саслушању у прописаном поступку, затражити разматрање овог пропуста користећи државне жалбене поступке или затражити посредовање.

Реевалуација

Школа мора поново да процени ваше дете најмање сваке три године након иницијалне процене, осим ако се ви и школа не сложите да је поновна процена непотребна.

Независна образовна евалуација

Уопштено

Добићете копију обрасца за *обавештење родитеља/старатеља о препорукама конференције* на крају IEP састанка. Овде ће бити наведене опције које је тим разматрао, као и ваше право да добијете независну образовну евалуацију (IEE) ако се не сложите са налазима.

Дефиниције

- *Независна образовна евалуација* подразумева евалуацију коју спроводи квалификована особа коју сте изабрали и која није запослена у вашем школском округу.
- *Јавни трошак* значи да округ или плаћа пуну цену евалуације или осигурава да је процена у супротном обезбеђена без икаквих трошкова по вас.

Право родитеља на евалуацију по јавним трошковима

Имате право да добијете IEE о јавном трошку ако се не сложите са налазима евалуације које је спровео или прибавио школски округ. Захтев морате покренути у писаној форми и поднети га локалном школском окружном начелнику.

Након пријема захтева, округ мора да:

- Прихвати захтев и обезбеди IEE о јавном трошку, или
- Покрене непристрасно саслушање у року од пет дана од писаног захтева како би се показало да је процена округа била одговарајућа.

Школски округ вас може питати зашто се противите његовој евалуацији, али не може неоправдано одлагати или негирати евалуацију захтевајући од вас да објасните своје неслагање.

Ако округ пристане да плати IEE, на ваш захтев мора да вам пружи информације о томе где се може добити независна образовна евалуација. Кад год је IEE о јавном трошку, критеријуми по којима се добија евалуација, укључујући локацију евалуације и квалификације испитивача, морају бити исти као критеријуми које округ користи када иницира евалуацију.

Ако округ покрене саслушање по прописаном поступку и службеник за саслушање нареди евалуацију, трошак евалуације мора бити јаван. Ако је коначна одлука службеника за саслушање да је процена округа одговарајућа, и даље имате право на IEE, али о свом трошку.

Ако добијете IEE о јавном трошку или поделите са округом трошкове процене о свом трошку, резултате евалуације мора да размотри јавна агенција, ако она испуњава критеријуме агенције, у било којој одлуци донетој у вези са пружањем FAPE вашем детету.

Такође можете представити IEE као доказ на саслушању по прописаном поступку.

У року од 10 дана након пријема извештаја о IEE спроведеном било о јавном или приватном трошку, округ ће доставити писано обавештење наводећи датум када ће се IEP тим састати да размотри резултате.

УСЛОВИ ЗА ЈЕДНОСТРАНИ УПИС ДЕЦЕ ОД СТРАНЕ РОДИТЕЉА У ПРИВАТНЕ ШКОЛЕ

Овај одељак описује права вашег детета када га добровољно сместите у приватну (укључујући верску) школу/установу.

Преглед

Сва деца са инвалидитетом која бораве у држави и којој је потребно специјално образовање и сродне услуге, укључујући децу која похађају приватне школе, морају бити лоцирана, идентификована и оцењена. Овај процес, назван *Проналажење детета*, је одговорност округа јавне школе у којем се налази приватна или кућна школа вашег детета. Ако се утврди да ваше дете испуњава услове за услуге специјалног образовања, *Проналажење детета* укључује право на реевалуацију, која се мора десити једном у три године. Права описана у овом документу која се односе на идентификацију и евалуацију примењују се чак и када дете сместите у приватну школу/установу.

Међутим, када одлучите да своје дете са инвалидитетом сместите у приватну школу, ваше дете нема право на било какво специјално образовање или сродне услуге које би добило да је уписано у државну школу. Неке услуге специјалног образовања могу бити доступне вашем детету док је уписано у приватну школу, али врста и износ ће бити ограничени у зависности од тога како јавна школа у месту где се налази приватна школа вашег детета одлучи да служи ученицима приватних школа. Одлука школе се доноси након консултација са представницима приватних школа и репрезентативном групом родитеља деце са инвалидитетом у приватној школи. Школа одређује како да користи ограничена савезна средства која су намењена за услуге приватних школа. Ако јавна школа одлучи да пружи било коју врсту услуге вашем детету, онда се *план услуга* мора развити и применити.

План услуга

План услуга мора да садржи „како, где и од стране кога“ ћесе специјално образовање и повезане услуге

пружати вашем детету. План услуга мора одражавати само услуге које се нуде детету са сметњама у развоју које је родитељ уписао у приватну школу, а које је одређено да прима услуге и мора, у мери у којој је то прикладно, испунити захтеве IEP-а садржане у IDEA. Пошто ученици са инвалидитетом који имају право на FAPE морају да добију читав низ услуга према Делу Б, њихови IEP ће генерално бити свеобухватнији од ограниченијих планова услуга који су развијени и спроведени за ону децу са инвалидитетом која су уписана у приватну школу од стране родитеља и која су одређена да примају услуге од Локалне образовне агенције (LEA). Услов да план услуга испуњава захтеве IEP-а, у мери у којој је то прикладно, обезбедиће да услуге које се стварно пружају детету са сметњама у развоју које је родитељ уписао у приватну школу на смислен начин адресирају индивидуалне потребе детета.

Накнада за смештај у приватну школу

Ако упишете своје дете у приватну основну или средњу школу због уверења да FAPE није обезбеђен од стране јавне школе, следеће може бити применљиво:

- Суд или службеник за саслушање може захтевати од округа да вам надокнади трошкове тог уписа ако се утврди да округ није учинио FAPE доступним на време пре тог уписа.

Износ надокнаде коју додељује службеник за саслушање може се умањити или одбити:

- Ако на последњем састанку IEP-а којем сте присуствовали пре исписивања вашег детета из јавне школе, нисте обавестили IEP тим да одбијате образовно окружење које је предложио округ, укључујући навођење ваше забринутости и намере да упишете своје дете у нејавну школу или установу;
- Ако 10 радних дана (укључујући све празнике који су на радни дан) пре исписивања ученика из јавне школе, нисте обавестили округ о горенаведеним информацијама;
- Ако вас је школски округ обавестио о својој намери да процени ваше дете, али га нисте ставили на располагање за такву процену, пре него што сте уклонили ваше дете из јавне школе; или
- Уколико суд сматра да су радње које сте предузели неразумне.

Трошкови надокнаде **не** могу бити умањени или одбијени због неподношења таквог обавештења ако:

- Родитељ/старатељ не зна да чита и пише на енглеском језику;
- Би поштовање захтева за обавештење вероватно резултирало физичком или озбиљном емоционалном повредом вашег детета;
- Вас је школа спречила да пошаљете такво обавештење; или
- Нисте упознати са горенаведеним обавештењем.

ДИСЦИПЛИНА УЧЕНИКА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

Ако понашање вашег детета омета његово/њено учење или учење других, стратегије које укључују позитивне интервенције у понашању и подршку морају се узети у обзир у развоју IEP-а вашег детета. Ако ваше дете прекрши кодекс понашања ученика, школско особље може да га удаљи из тренутног образовног окружења.

Дефиниција суспензије

Када се од вас, као родитеља, затражи да дођете у школу и покупите свог ученика због дисциплинског прекршаја, ово уклањање се рачуна као „суспензија“ према прописима. ***Суспензија или избацавање могу укључивати суспензију или искључење из школе и свих школских активности и забрану присуства на територији школе.***

Краткорочно удаљавање (мање од 10 школских дана током школске године)

Ако ваше дете прекрши кодекс понашања ученика, школско особље може да га удаљи из тренутног окружења на 10 дана или мање током школске године. Школски округ није дужан да пружа образовне услуге током оваквог удаљавања, осим ако се услуге не пружају ученицима без инвалидитета у сличним околностима.

Дугорочно удаљавање (укупно 10 дана или више у току школске године)

Удаљавање детета са инвалидитетом из његовог тренутног образовног окружења је **промена образовног окружења** уколико:

- 1) Уклањање траје више од 10 узастопних школских дана; **или**
- 2) Је дете било подвргнуто низу удаљавања која представљају образац јер:
 - a) Је серија удаљавања укупно износила више од 10 школских дана у школској години;
 - b) Је понашање детета суштински слично понашању детета у претходним инцидентима који су резултирали серијом удаљавања; и
 - c) Од таквих додатних фактора као што су дужина сваког удаљавања, укупно време колико је дете удаљено и временска дистанца између удаљавања.

Да ли образац удаљавања претпоставља промену окружења одређује се од случаја до случаја од стране школског округа и, ако се оспори, подлеже преиспитивању путем прописаног поступка и судског поступка.

Када дисциплинска удаљавања износе више од 10 школских дана, школски округ мора наставити да пружа образовне услуге. Школско особље, у консултацији са најмање једним од наставника вашег детета, мора да утврди у којој мери су услуге потребне како би вашем детету омогућили да настави да учествује у наставном плану и програму општег образовања - иако у другом окружењу, - и да напредује ка испуњавању циљева постављених у IEP-у током периода удаљавања.

Дисциплинска удаљавања дужа од укупно 10 школских дана током школске године могу се сматрати променом окружења од стране службеника школе. Ако се то догоди, школски округ вас мора обавестити о својој одлуци и доставити вам копију процедуралних заштитних мера истог дана када је донета одлука о удаљавању. Школско особље, у консултацији са најмање једним од наставника вашег детета, мора да утврди у којој мери су услуге потребне током трајања периода удаљавања. Ваше дете ће добити, према потреби, функционалну процену понашања и услуге интервенције у понашању и модификације, које су осмишљене да се позабаве кршењем кодекса понашања тако да се оно не понови. Поред тога, састанак IEP-а мора бити сазван што је пре могуће, али најкасније 10 школских дана након доношења одлуке о удаљавању, како би се извршио преглед утврђивања манифестације (MDR).

Преглед утврђивања манифестације

Када спроводи MDR, IEP тим ће размотрити све релевантне информације у досијеу вашег детета, укључујући IEP вашег детета, запажања особља и све релевантне информације које сте дали. IEP тим утврђује:

- Да ли је понашање узроковано или је имало директну и значајну везу са инвалидитетом вашег детета, или
- Је понашање било директан резултат неуспеха школског округа да примени IEP вашег детета.

Ако тим утврди да је било која од горенаведених изјава применљива, онда се понашање вашег детета мора сматрати манифестацијом његовог/њеног инвалидитета.

Округ је дужан да прегледа план интервенције у понашању ученика или, ако план интервенције у понашању још није израђен, да га изradi.

A. Манифестација инвалидитета

Након што утврди да је понашање било манифестација инвалидитета вашег детета, IEP тим ће:

- Спровести функционалну процену понашања и План интервенције у понашању (BIP), под условом да школски округ није већ спровео такву процену пре утврђивања понашања које је резултирало променом окружења,
- У ситуацији када је BIP на снази, прегледајте га и/или измените план по потреби како бисте се суочили са понашањем; и
- Вратите своје дете у окружење са којег је удаљено, осим ако ви и школски округ не пристанете на промену окружења, осим када је ученик премештен у привремену алтернативну образовну установу за дрогу, оружје и/или тешке телесне повреде. (Погледајте следећу страницу за више информација о привременом алтернативном образовном окружењу [IAES])

B. Манифестација инвалидитета

Ако се утврди да понашање вашег детета није повезано са његовим/њеним инвалидитетом, могу се применити одговарајући дисциплински поступци на исти начин као и за ученике без инвалидитета – **осим** што ученици са инвалидитетом морају наставити да добијају FAPE ако буду уклоњени више од 10 школских дана у тој школској години.

Ако локални округ покрене одговарајуће дисциплинске поступке који се односе на све ученике, округ мора осигурати да се посебна образовна и дисциплинска евиденција вашег детета проследи на разматрање особи/особама које доносе коначну одлуку о поступку.

Убрзано саслушање у вези са прописаним поступком

Ако се не слажете са било којом одлуком у вези са дисциплинским премештајем или MDR-ом, имате право да затражите саслушање по хитном поступку. Локални округ или ISBE морају организовати убрзано саслушање када поднесете захтев у писаној форми.

Поред тога, ако школски округ сматра да ће задржавање вашег детета у његовом тренутном смештају вероватно довести до повреде вашег детета или других, школа може затражити убрзано саслушање како би променила смештај вашег детета у IAES. Службеник за саслушање може наложити постављање чак и ако је понашање вашег детета манифестација његовог инвалидитета.

Убрзано саслушање мора бити одржано у року од 20 школских дана од дана када је саслушање затражено и мора резултирати одлуком у року од 10 школских дана након саслушања.

Привремено алтернативно образовно окружење

ПАОО је друга локација на којој се пружају образовне услуге у одређеном временском периоду из дисциплинских разлога. Ово окружење ће одредити IEP тим и мора бити одабрано тако да омогући вашем детету да настави да напредује у општем наставном плану и програму, иако у другом окружењу, и да настави да прима оне услуге и модификације укључујући оне описане у тренутном IEP-у које ће му омогућити да испуни IEP циљеве. Алтернативно окружење такође мора укључивати услуге и смјештај како би се решило понашање које је резултирало удаљавањем.

Школско особље може да удаљи ваше дете из његовог тренутног образовног окружења у IAES без вашег пристанка ако:

- Доноси оружје у школу или на школску функцију;
- Свесно поседује или користи илегалне дроге или продаје или тражи продају контролисане супстанце док је у школи или на школској функцији; и/или

- Је нанео озбиљну телесну повреду другој особи док је био у школи или на школској функцији.

Удаљавање у IAES не може бити дуже од 45 школских дана без обзира на то да ли је понашање утврђено као манифестација његовог инвалидитета.

Ако се не слажете са одлуком и затражите убрзано саслушање како бисте оспорили одлуку, ваше дете ће остати у привременом алтернативном образовном окружењу током трајања саслушања, осим ако се ви и школски округ не договорите другачије или док не истекне временски период од 45 школских дана. Школски округ може тражити накнадна убрзана саслушања и алтернативна окружења ако након истека првог школског дана школски округ сматра да је ваше дете и даље опасно.

Заштита за ученике који још не испуњавају услове за специјално образовање и сродне услуге

Ако се за ваше дете не утврди да испуњава услове за специјално образовање, али округ зна да је ваше дете инвалидно пре него што је дошло до понашања за које се предузимају дисциплинске мере, можете да примените исту заштиту у дисциплини која се пружа ученику са инвалидитетом.

Сматра се да школски округ има знање о инвалидитету ако:

- Сте изразили забринутост у писаној форми да је вашем детету потребно специјално образовање и повезане услуге;
- Понашање или школски успех вашег детета показује потребу за специјалним образовањем;
- Сте затражили евалуацију како бисте утврдили да ли је вашем детету потребно специјално образовање; или
- Је један од наставника вашег детета или другог окружног особља захтев за услуге специјалног образовања директору специјалног образовања или другом одговарајућем окружном особљу.

Сматра се да школски округ нема сазнања о инвалидитету ако:

- Нисте дозволили процену свог детета;
- Сте одбили услуге;
- Је спроведена евалуација и утврђено је да ваше дете нема инвалидитет; или
- Је утврђено да евалуација није потребна и писаним путем сте обавештени о одлуци.

Ако, пре предузимања дисциплинске мере против ученика, локални округ није имао сазнања да је ученик са инвалидитетом, ученик може бити подвргнут истим дисциплинским поступцима као и они који се примењују на ученике без инвалидитета који показују слично понашање.

Евалуација која се захтева током временског периода у којем је студент подвргнут дисциплинским поступцима мора се спровести на убрзан начин. Међутим, ученик мора остати у образовном окружењу које су одредиле школске власти до резултата евалуације. Ако се на основу евалуације утврди да је ученик са инвалидитетом, локални округ мора да обезбеди одговарајуће специјално образовање и сродне услуге.

Упућивање и поступање органа за спровођење закона и правосудних органа

Локалним окрузима или другим агенцијама није забрањено да одговарајућим органима пријаве кривично дело које је починио ученик са инвалидитетом. Поред тога, државни органи за спровођење закона и правосудни органи нису спречени да извршавају своје одговорности у вези са применом савезног и државног закона на злочине које је починио ученик са инвалидитетом.

Локални окрузи или друге агенције које пријављују кривично дело које је починио ученик са инвалидитетом морају осигурати да се копије специјалне образовне и дисциплинске евиденције ученика проследе одговарајућим органима на разматрање.

РЕШАВАЊЕ ЖАЛБИ

Забринутост у вези са било којим питањем у вези са идентификацијом, евалуацијом или образовним окружењем ученика или пружањем FAPE ученику треба да се упути на локални школски округ.

Можете да поднесете потписану, писмену жалбу ISBE-у, наводећи да су повређена права вашег детета или више деце са сметњама у развоју. Следеће информације морају бити укључене у формалну жалбу:

- Изјава у којој се наводи да је одговорни јавни субјект починио повреду услова специјалног образовања;
- Чињенице на којима се изјава заснива;
- Имена и адресе укључених ученика и школа које похађају;
- Потпис и контакт информације подносиоца жалбе;
- Опис природе проблема, укључујући чињенице које се односе на проблем; и
- Предложено решење проблема, у мери у којој је то познато.

У притужби се мора навести да је до повреде дошло не више од годину дана пре датума пријема притужбе. У року од 60 дана након пријема жалбе која испуњава горенаведене услове, ISBE ће:

- Спровести неопходну истрагу на лицу места, ако ISBE то сматра неопходним. Вам пружити могућност да доставите додатне информације у вези са наводима.
- Захтевати да јавни субјект који је предмет рекламације жалбе достави писани одговор на жалбу. Јавни субјект ће свој одговор и сву осталу документацију, укључујући документацију о усклађености са корективним мерама, доставити ISBE-у и родитељу, појединцу или организацији која подноси жалбу најкасније у року од 45 дана од дана када наша агенција прими жалбу.
- Пружити јавном субјекту, током жалбеног поступка, могућност да понуди предлог за решавање жалбе и/или понуду да вас ангажује у посредовању или алтернативним начинима решавања спорова.
- Прегледати све релевантне информације и утврдити да ли је јавни субјект прекршио услове специјалног образовања.
- Донети писану одлуку која се бави сваким наводом и укључује налазе чињеница и закључака, разлоге за одлуке ISBE-а и налоге за све корективне радње.

Ове радње ће се спровести у року од 60 дана, осим ако се тај рок не продужи у изузетним околностима или ако се ви и округ укључите у други начин решавања спорова, као што је посредовање.

Ако се поднесе жалба која се односи на једно или више питања која су такође предмет саслушања у прописаном поступку, ти делови жалбе ће се задржати у стању мировања до завршетка саслушања. Поред тога, ако је питање претходно одлучено на рочишту за прописани поступак које укључује исте стране, одлука са рочишта ће бити обавезујућа и то питање неће бити истражено кроз поступак жалбе.

Додатне информације о процесима и ресурсима решавања спорова могу се наћи на ISBE-у на следећем линку: <https://www.isbe.net/Pages/Special-Education-Effective-Dispute-Resolution.aspx>

Посредовање

Услуга посредовања у Илиноису осмишљена је као средство за решавање несугласица у вези са прикладношћу специјалног образовања и сродних услуга за децу. Можете затражити медијацију без обзира на то да ли постоји рочиште на чекању, али посредовање се не може користити за одлагање или ускраћивање рочишта. И ви и школски округ морате *добровољно* да пристанете да учествујете у

процесу посредовања. Ову услугу администрира и надгледа ISBE и пружа се бесплатно или вама или школском округу.

Посредовање ће спроводити квалификовани и непристрасни медијатор који је обучен за ефикасне технике медијације и који је упознат са законима и прописима који се односе на пружање специјалне едукације и сродних услуга. Медијатор је непристрасно треће лице и нема овлашћење да приморава било коју страну да предузме било какву радњу.

Број учесника ће генерално бити ограничен на три лица по страни. Можете довести адвоката, правника, тумача/преводиоца и друге релевантне стране. Све расправе до којих дође током процеса посредовања биће поверљиве и не могу се користити као доказ у *било ком накнадном саслушању или грађанском поступку*.

Од вас се неће тражити да напустите основна уверења о способности вашег детета током посредовања; уместо тога, од вас ће се тражити да (а) размотрите алтернативе које би могле бити укључене у програм вашег детета, (б) саслушате забринутост коју је изразила друга страна и (ц) будете реални у вези са способностима вашег детета и обавезама и ресурсима локалног округа.

Ако спор решавате путем поступка посредовања, споразум ћете написати и потписати и ви и представник школског округа који има овлашћење да обавезе такав споразум. Споразуми о посредовању су правно обавезујући и извршиби у било ком надлежном државном суду или у окружном суду Сједињених Држава.

Захтев за посредовањем од стране родитеља који оспорава окружни предлог за промену образовног окружења детета позива се на одредбу о „останку на месту“. Окружење „останак на месту“ је последње договорено окружење између страна. У случају да страна одбије посредовање, родитељ (или ученик ако има 18 година или више или је еманципован) имаће 10 дана од датума одбијања да затражи саслушање у вези са одговарајућим поступком како би наставио са „остати на месту“ окружењем. Ако посредовање не успе да реши спор између страна, родитељ (или студент ако има 18 година или више или је еманципован) има 10 дана након закључења посредовања да поднесе захтев за саслушање у прописаном поступку како би наставио да се позива на одредбу „остати на месту“.

Напори да се посредује у неслагању неће бити прихватљиви као доказ у било ком наредном управном или парничном поступку, осим у сврху уочавања посредовања које се догодило и услова било ког писаног споразума(а) који су постигнути као резултат посредовања. Посредник не може бити позван као сведок *ни у једном накнадном управном или парничном поступку*.

Ако желите да затражите услуге посредовања или да сазнате више о систему посредовања, можете контактирати ISBE одељење за специјално образовање на (217) 782-5589 или бесплатно за родитеље на (866) 262-6663.

Додатне информације о процесима и ресурсима решавања спорова могу се наћи на ISBE-у на следећем линку: <https://www.isbe.net/Pages/Special-Education-Effective-Dispute-Resolution.aspx>

САСЛУШАЊЕ У ВЕЗИ СА ПОСТУПКОМ

Захтев за саслушање у вези са прописаним поступком

Поред употребе посредовања и државних жалбених поступака, имате и право да затражите непристрасно саслушање по прописаном поступку. Саслушање по прописаном поступку је правни поступак у којем службеник за саслушање прикупља доказе и саслушава сведочења и од вас и од школског округа како би донео правно обавезујућу одлуку. Можете покренути саслушање у складу са законом у вези са предлогом или одбијањем округа да покрене или промени идентификацију,

евалуацију или образовно окружење ученика или FАPE одредбе округа. Ваш захтев за саслушањем по прописаном поступку мора да говори о питањима која су се догодила у протекле две године или у року од две године од датума када сте разумно требали да знате о радњама округа у вези са пружањем услуга вашем детету. Можете да затражите да ваш школски округ достави списак бесплатних или јефтиних правних и других релевантних услуга доступних на локалном нивоу које ће вам помоћи у покретању непристрасног саслушања.

Захтев за саслушањем мора бити поднет у писаној форми надзорнику округа у којем ви и ваше дете живите и мора садржати следеће информације:

- Име и адресу ученика;
- Назив школе коју је похађао;
- Опис природе проблема на који се жалите, а који се односи на предложено покретање или промену, укључујући чињенице које се односе на проблем; и
- Предложено решење проблема у мери у којој вам је то познато и доступно у том тренутку.

У року од пет школских дана од пријема захтева за саслушањем, округ ће контактирати ISBE овереном поштом да затражи именовање непристрасног службеника за саслушање у складу са законом. Модел обрасца за подношење захтева за саслушање у прописаном поступку биће доступан на захтев.

У року од пет календарских дана од подношења захтева за саслушање округу, имате право да поднесете измењени захтев за саслушање који може да обухвати питања која нису наведена у првобитном захтеву за саслушање. Након пет календарских дана, биће вам дозвољено да поднесете измењени захтев за саслушање само уз сагласност округа или уз овлашћење службеника за саслушање. Ако поднесете измењени захтев за саслушањем који покреће друга питања поред питања у вашем првобитном захтеву за саслушањем, од вас ће се тражити да поново покренете све рокове за саслушање и потенцијално завршите нове сесије решавања и конференције пре саслушања. (видети у наставку)

Састанци за проналажење решења

Пре непристрасног саслушања у складу са законом, округ ће сазвати састанак са вама и релевантним члановима IEP тима који имају специфична сазнања о чињеницама идентификованим у захтеву за саслушање по прописаном поступку. Сврха састанка за проналажење решења је да разговарате о свом захтеву за саслушањем и чињеницама које чине основу захтева како би школски округ имао прилику да реши спор.

Састанак за проналажење решења ће:

- Се спровести у року од 15 дана од дана пријема обавештења округа о захтеву за саслушањем по прописаном поступку;
- Укључивати представника округа који има овлашћења за доношење одлука;
- Неће укључивати окружног тужиоца, осим ако сте у пратњи адвоката;
- Вам омогужити да разговарате о свом захтеву за саслушањем по прописаном поступку.

Ви и округ можете се међусобно договорити у писаној форми да се одрекнете састанка за проналажење решења или се писано сложите да користите процес посредовања као што је претходно описано. Имајте на уму да можете касније да користите посредовање ако се састанак покаже неуспешним.

Ако се постигне решење, стране морају да склопе правно обавезујући споразум који потписујете и ви и представник округа који има овлашћење да обавезе округ. Потписани споразум је обично извршив у било ком надлежном државном суду или у окружном суду Сједињених Држава. Међутим, било која страна може да поништи такав споразум у року од три радна дана од потписивања споразума достављањем обавештења о намери да поништи споразум у писаној форми другој страни.

Ако школски округ не реши захтев за саслушање по прописаном поступку на ваше задовољство у року од 30 дана од пријема захтева, саслушање по прописаном поступку ће се наставити. Рокови за саслушање о одговарајућем поступку почеће истеком периода од 30 дана.

Ваш пропуст да учествујете на састанку за решавање ће одложити рокове за процес решавања и саслушање по прописаном поступку док се састанак не одржи, осим ако сте се ви и школски округ заједнички сложили да одустанете од састанка за проналажење решења или сте се сложили да користите посредовање и поднели сте захтев за саслушање по прописаном поступку. У ретким случајевима, службеник за саслушање може да одбаци ваш захтев за саслушање ако се утврди да сте намерно ометали способност округа да спроведе састанак.

Именовање непристрасног службеника за саслушање по прописаном поступку

ISBE ће именовати непристрасног службеника за саслушање да води саслушање. Службеник за саслушање не може бити запослени у било којој агенцији која је укључена у образовање или бригу о вашем детету и не може имати било какав лични или професионални интерес који би био у сукобу са објективношћу на саслушању.

Страни на саслушању у прописаном поступку биће дозвољена једна замена службеника за саслушање као ствар права. Захтев за заменског службеника за саслушање мора бити поднет ISBE-у у писаној форми у року од пет дана након што примите обавештење о именовању службеника за саслушање. У случају да ви и округ поднесете писане захтеве истог дана -- а они буду примљени истовремено -- ISBE ће сматрати да је замена извршена на захтев стране која је првобитно затражила саслушање. Право друге стране на замену биће апсолутно заштићено. Када страна на саслушању поднесе одговарајући захтев за замену, ISBE ће насумично изабрати и именовати другог службеника за саслушање у року од три дана.

ISBE ће именовати новог службеника за саслушање ако је именовани службеник за саслушање недоступан или се сам удаљи пре него што стране буду обавештене о његовом/њеном именовању.

Конференција пре саслушања

Ако ви и дистрикт нисте у могућности да постигнете договор кроз процес проналажења решења, настављају се захтеви за саслушање по одговарајућем поступку. Осим ако службеник за саслушање не одобри дозвољено продужење рока, одлука о саслушању мора се донети у року од 45 дана након завршетка претходно описаног поступка проналажења решења. Пре спровођења саслушања, службеник за саслушање мора да спроведе прелиминарну конференцију са странама.

У року од пет дана након што је ISBE примио писано обавештење, именовани службеник за саслушање мора контактирати стране како би одредио време и место за сазивање конференције за претходно саслушање. Конференција пре саслушања може се одржати телефоном или лично по нахођењу службеника за саслушање у консултацији са вама и округом. На конференцији од вас, као и од округа, очекује се да обелоданите следеће:

- 1) Питања за која се сматра да су спорна на саслушању;
- 2) Сведоке који могу бити позвани на саслушање;
- 3) Списак докумената који се могу доставити за изношење предмета на саслушању.

Имајте на уму да ако на конференцији пре саслушања поставите питања која нису укључена у ваш захтев за саслушањем, можда ћете морати да пошаљете измењени захтев за саслушањем и да касније завршите нову сесију проналажења решења и конференцију пре саслушања. Измењени захтев за саслушањем може довести и до одлагања саслушања. (Погледајте „Захтев за саслушањем у вези са одговарајућим поступком“ на страни 13)

По закључењу конференције, службеник за саслушање мора сачинити извештај о конференцији и унети га у записник о саслушању. Извештај мора да садржи, али не мора бити ограничен на:

- Питања, редослед представљања и било какво прилагођавање распореда који су направљени за стране или сведоке;
- Утврђивање релевантности и значајности докумената или сведока, ако их је покренула страна или службеник за саслушање; и
- Списак предвиђених (или договорених) чињеница о којима се расправљало током конференције пре саслушања.

Права пре саслушања

Имате право да:

- Будете праћени и саветовани од стране адвоката и појединаца са посебним знањем у вези са проблемима ученика са инвалидитетом;
- Прегледате сву школску евиденцију која се односи на ученика и прибавите копије било које такве евиденције;
- Имате приступ листи независних оцењивача округа и прибавите независну оцену ученика о свом трошку;
- Будете обавештени најмање пет дана пре саслушања о било каквим доказима које треба представити;
- Тражите присуство било ког запосленог у локалном школском округу на саслушању, или било ког другог лица које може имати информације релевантне за потребе, способности, предложени програм или статус ученика;
- Захтевате да током саслушања буде доступан преводилац/тумач;
- Одржавате статус окружења и подобности ученика до завршетка свих управних и судских поступака; и
- Затражите убрзано саслушање за промену окружења вашег детета или ако се не слажете са одлуком округа о манифестацији или премештању ученика у привремену алтернативну образовну средину.

Права током саслушања

Имате право да:

- Имате поштено, непристрасно и уређено саслушање;
- Имате прилику да представите доказе, сведочења и аргументе неопходне за подршку и/или разјашњење спорног питања;
- Затворите саслушање за јавност;
- Ваше дете буде присутно на саслушању;
- Тражите суочавање и унакрсно испитивање сведока; и
- Тражите забрану изношење доказа који нису обелодањени најмање пет дана пре саслушања.

Саслушање

ISBE и службеник за саслушање морају осигурати да се саслушање одржи у року од 45 дана након пријема захтева за саслушањем, осим ако службеник за саслушање не одобри одређено продужење рока на захтев било које стране. У року од

10 дана након завршетка саслушања, службеник за саслушање мора донети писано решење којим се утврђују спорна питања, утврђују чињенице на основу изведених доказа и исказа, као и закључци службеника за саслушање о закону и наредбама. Службеник за саслушање мора донети одлуку о свим питањима која су покренута у захтеву за саслушањем (осим ако их стране не реше пре саслушања), као и целокупну одлуку о томе да ли је округ обезбедио ученику FAPE на основу чињеница случаја.

Убрзана саслушања

Као што је описано у одељку „Дисциплина ученика са инвалидитетом“ који почиње на страни 8, убрзано саслушање може бити затражено када имате неслагање у вези са одлуком округа да уклони ваше дете из тренутног образовног окружења због дисциплинских питања. Убрзана саслушања имају низ

сличности, али неколико великих разлика у односу на редовна саслушања по прописаном поступку. Главне разлике у односу на редовна саслушања по прописаном поступку су следеће:

- Седница одлуке мора бити сазвана у року од седам календарских дана од подношења захтева за убрзаним саслушањем;
- Саслушање се мора спровести у року од 20 школских дана од подношења захтева;
- Решење о саслушању мора бити донето у року од 10 школских дана од завршетка саслушања;
- Не може се тражити замена именованог службеника за саслушање.

Захтев за појашњењем

Након доношења одлуке, службеник за саслушање задржава надлежност над предметом искључиво у сврху разматрања захтева било које стране за појашњење коначне одлуке. Можете затражити појашњење коначне одлуке подношењем захтева у писаној форми службенику за саслушање у року од пет дана од пријема одлуке. У захтеву за појашњење морају бити наведени делови одлуке за које тражите појашњење. Копија се мора послати поштом свим странама укљученим у расправу, као и ISBE-у. Службеник за саслушање дужан је да у року од 10 дана од пријема захтева изда појашњење наведеног дела решења или писаним путем одбије захтев.

Улагање жалбе на решење

Након саслушања у прописаном поступку, страна незадовољна коначним налогом службеника за саслушање има право да покрене грађанску тужбу. Грађанска тужба може се покренути у било ком надлежном државном суду или Окружном суду Сједињених Држава у року од 120 дана након што се копија одлуке пошаље странкама. Поступци за подношење таквих тужби доступни су у писарници суда у којем ће се подношење извршити.

Останак у тренутном образовном окружењу

Током саслушања на чекању или било ког судског поступка, ваше дете мора остати у свом тренутном образовном окружењу са статусом подобности и специјалним образовањем и сродним услугама које су пружене у време подношења захтева за саслушање. Међутим, ако је округ променио окружење ученика као одговор на дисциплински инцидент и ова промена подлеже убрзаном саслушању, ново окружење које је одредио округ ће се задржати до коначне одлуке на убрзаном саслушању. (Погледајте одељак „Дисциплина ученика са инвалидитетом“ који почиње на страни 8)

Додела адвокатских накнада

У било којој тужби или поступку покренутом у оквиру IDEA, надлежни суд може доделити разумне накнаде адвокату. То су накнаде за вашег адвоката (не укључујући нелиценцираног адвоката или другог неадвокатског заступника) у вези са његовим или њеним заступањем ваших интереса у поступку саслушања у прописаном поступку. Суд може приписати такве накнаде:

- Родитељу или старатељу ученика са инвалидитетом који је превладавајућа страна;
- Превладавајућој страни која је Државна агенција за образовање (ДАО) или округ против адвоката родитеља који поднесе жалбу или накнадни случај тужбе која је неозбиљна, неразумна или неоснована;
- Преовлађујућем ДАО или округу против адвоката родитеља, или против родитеља, ако је жалба родитеља или накнадни узрок тужбе представљен у било коју неправилну сврху, као што је узнемиравање, изазивање непотребног одлагања или непотребно повећање трошкова парнице.

Додељене накнаде заснивају се на стопама које превладавају у заједници у којој је дошло до радње или поступка за врсту и квалитет пружених услуга. Суд може смањити адвокатске накнаде на основу низа фактора, укључујући неразумно наплаћене стопе, непотребно дуготрајне поступке или постојање споразума о поравнању између страна. Позивамо вас да разговарате о овим питањима са својим адвокатом.

Додатне информације о процесима и ресурсима решавања спорова могу се наћи на ISBE-у на следећем линку: <https://www.isbe.net/Pages/Special-Education-Effective-Dispute-Resolution.aspx>

ОБРАЗОВНИ СУРОГАТ РОДИТЕЉИ

По упису ученика, резидентни школски округ мора уложити разумне покушаје да контактира родитеља детета које је упућено или му је потребна специјална едукација и сродне услуге. Ако се родитељ не може идентификовати или лоцирати или је дете штићеник државе и борави у стамбеном објекту, а стамбени објект то већ није учинио, представник те установе ће ISBE-у поднети захтев за именовање сурогат родитеља како би се осигурало да су образовна права детета заштићена. Ако је дете штићеник државе, сурогат родитеља може алтернативно именовати судија који надгледа бригу о детету. У случају ученика бескућника без пратње, округ ће именовати сурогат родитеља.

Дете које борави у хранитељској породици или у окружењу породичног старатеља више не захтева именовање образовног сурогат родитеља. Хранитељ или породични старатељ ће заступати образовне потребе сваког детета смештеног у његовом дому.

Ако вас је школа именовала за сурогат родитеља, сва права објашњена у овом документу припадају вама. Не можете бити запослени у јавној агенцији која је укључена у образовање или бригу о детету, не смете бити у сукобу интереса са дететом и морате имати знања и вештине неопходне за обезбеђивање адекватног заступања детета. Ако сте запослени у стамбеној установи, можете бити изабрани као образовни сурогат родитељ за дете које борави у тој установи ако та установа пружа само необразовну негу за дете.

Као образовни сурогат родитељ, можете представљати дете у свим питањима која се односе на идентификацију, евалуацију, образовну праксу и обезбеђивање FAPE.

УВИД У ЕВИДЕНЦИЈУ О ОБРАЗОВАЊУ

Локални округ је одговоран за заштиту поверљивости образовних података вашег детета.

Дефиниције

- *Уништавање* значи физичко уништавање или уклањање личних идентификатора из информација тако да информација више није лично идентификована.
- *Евиденција о образовању*– Закон о породичним образовним правима и приватности (FERPA) дефинише „евиденцију о образовању“ као евиденцију која се директно односи на ученика и коју води образовна агенција или страна која делује у име агенције.
- *Агенција која учествује* у томе је сваки школски округ, агенција или институција која прикупља, одржава или користи личне информације или од којих се информације добијају.
- *Лични идентификациони подаци* су информације које садрже:
 - а) Име вашег детета, ваше име као родитеља или име другог члана породице;
 - б) Адресу вашег детета;
 - с) Лични идентификатор, као што је број социјалног осигурања вашег детета или број ученика; или
 - д) Списак личних карактеристика или других информација које би омогућиле идентификацију вашег детета са разумном сигурношћу.

Право на увид

Као родитељ, имате право да прегледате и проверите све образовне евиденције које се односе на ваше дете, а које се прикупљају, одржавају или користе у округу. Округ ће се придржавати захтева за преглед образовне евиденције без непотребног одлагања и пре било ког састанка који се односи на идентификацију, евалуацију или образовно окружење ученика. Захтев за преглед и копирање евиденције мора бити одобрен у року од 10 радних дана након што је захтев примљен од стране старатеља службене евиденције. Школски округ може то продужити за највише додатних пет радних

дана из једног од следећих разлога:

- Евиденција се чува ван локације или на више локација;
- Захтев захтева прикупљање значајног броја специфичних евиденција;
- Захтев захтева обимну претрагу;
- Потребни су додатни напори за лоцирање евиденције;
- Захтев ствара непотребно оптерећење за школски округ; или
- Постоји потреба за консултацијом са другим јавним органом или школским округом у вези са захтевом.

Ни у ком случају се захтев за преглед и копирање евиденције неће одобрити више од 15 радних дана након подношења захтева, осим ако се родитељ и школски округ писаним путем не договоре о продужењу рока.

Право на увид и преглед евиденције обухвата:

- Право на одговор школског округа на разумне захтеве за објашњењима и тумачењима евиденције;
- Право да ваш представник прегледа евиденцију; и
- Право да затражите да школски округ достави копије евиденције о образовању, ако би вас недостављање тих копија ефикасно спречило да остварите своје право на увид и преглед евиденције на локацији на којој се она обично води.

Локални школски округ може претпоставити да имате овлашћење да прегледате евиденцију која се односи на ваше дете, осим ако је школски округ обавештен да немате овлашћење према важећем државном закону који регулише питања као што су старатељство, раздвајање и развод.

Локални школски округ мора да вам достави, на захтев, списак типова и локација евиденција које прикупља, води или користи тај округ.

Локални школски окрузи вам морају учинити дневнике који бележе пружање повезаних услуга које се спроводе у складу са IEP-ом вашег детета и записник сваке врсте повезане услуге која је пружена доступне у било ком тренутку по вашем захтеву. Локални школски округ мора да вас обавести у року од 20 школских дана од почетка школске године или након успостављања IEP-а да имате могућност да затражите те евиденције повезаних услуга. Локални школски округ мора да води дневнике за услуге говора и језика, услуге радне терапије, услуге физикалне терапије, услуге школског социјалног рада, услуге школског саветовања, услуге школске психологије и услуге школске медицинске неге.

Школски округ ће вам пружити све податке које је прикупио и прегледао у вези са вашим дететом у процесу научне, истраживачке интервенције или вишеслојног система подршке.

Накнаде за претраживање, преузимање и копирање евиденције

Локални школски округ не може да наплати накнаду за тражење или преузимање информација. Међутим, локални школски округ може наплатити разумну цену (али не више од 0.35 долара по страници) за копирање школских евиденција ученика. Ниједном родитељу или ученику неће бити ускраћена тражена копија евиденције због немогућности да сноси трошкове таквог копирања.

Евиденција приступа

Округ може да објави информације само уз вашу сагласност, осим ако је другачије дозвољено државним или савезним законом. Локални школски округ мора да води евиденцију о странама које добијају приступ образовним евиденцијама које се прикупљају, одржавају или користе (осим за родитеље и овлашћене запослене у локалном округу), укључујући назив стране, датум када је приступ одобрен и сврху у коју је страна овлашћена да користи евиденцију.

Евиденција о више од једног детета

Ако било која евиденција садржи информације о више од једног детета, родитељи те деце имају право да прегледају само информације које се односе на њихово дете или да буду обавештени о тим одређеним информацијама.

Измена евиденције на захтев родитеља

Ако сматрате да су информације у евиденцији вашег детета нетачне, доводе у заблуду или крше приватност или друга права вашег детета, можете да затражите од школског округа да измени евиденцију. Локални школски округ мора да одлучи да ли да измени информације у року од 15 школских дана од датума пријема вашег захтева. Ако округ одбије да измени информације у складу са захтевом, округ вас мора обавестити о одбијању и обавестити вас о вашем праву на саслушање о у вези са евиденцијом како је наведено у наставку.

Саслушање у вези са евиденцијом

Школски округ мора, на захтев, да вам пружи прилику за саслушање како бисте оспорили информације у евиденцији вашег детета. Ово није саслушање по прописаном поступку и не одржава се пред службеником за саслушање којег именује ISBE; већ је реч о саслушању на локалном нивоу.

Ако се на саслушању одлучи да су информације нетачне, обмањујуће или да крше права вашег детета, школски округ мора да измени информације и писаним путем вас обавести да је то учинио.

Ако се, као резултат саслушања, одлучи да информације нису нетачне, обмањујуће или да крше права вашег детета, школски округ мора да вас обавести о вашем праву да дате изјаву у којој коментаришете информације или наводите било какве разлоге за неслагање са одлуком школског округа. Свако објашњење које се налази у евиденцији вашег детета мора да води школски округ као део евиденције вашег детета све док евиденцију или спорни део води школски округ. Ако округ обелодани евиденцију било којој страни, објашњење се такође мора обелоданити.

Сагласност за откривање личних података

Ваша сагласност мора бити прибављена пре него што се личне информације открију странама које нису службеници агенција учесника, осим ако је откривање таквих информација садржаних у евиденцији образовања овлашћено према FERPA.

Осим у околностима наведеним у наставку, ваш пристанак није потребан пре него што се лични подаци објаве званичницима агенција које учествују у циљу испуњавања услова IDEA.

- Ваша сагласност или сагласност детета које испуњава услове и које је навршило пунолетство у складу са државним законом, мора се прибавити пре него што се лични подаци открију службеницима агенција учесника које пружају или плаћају услуге транзиције.
- Ако је ваше дете уписано или ће се уписати у приватну школу која се не налази у истом школском округу у којем живите, мора се добити ваша сагласност пре објављивања било каквих личних података о вашем детету између званичника у школском округу у којем се налази приватна школа и званичника у школском округу у којем живите.

Заштитне мере

Постоје следеће заштитне мере за чување поверљивости евиденције ученика:

- Свака агенција учесника мора да заштити поверљивост личних података у фазама прикупљања, складиштења, обелодањивања и уништавања.
- Један службеник у свакој агенцији учесници мора преузети одговорност за обезбеђивање поверљивости свих личних података.

- Све особе које прикупљају или користе личне информације морају проћи обуку или инструкције у вези са поверљивошћу према Делу Б IDEA и FERPA.
- Свака агенција учесница мора да води, ради јавног увида, текући списак имена и положаја оних запослених у агенцији који могу имати приступ личним подацима.

Уништавање информација

Ваш школски округ мора да вас обавести када информације које могу да идентификују личности које се прикупљају, одржавају или користе у складу са Делом Б IDEA више нису потребне за пружање образовних услуга вашем детету.

- Свака школа води сталну евиденцију ученика и информације садржане у њој најмање 60 година након што је ученик прешао, дипломирао или се на други начин трајно повукао из школе.
- Свака школа води привремену евиденцију ученика и информације садржане у тој евиденцији најмање пет година након што је ученик прешао, дипломирао или на други начин повукао из школе

Права ученика

FERPA прецизира да се права родитеља у вези са евиденцијом о образовању преносе на ученика када напуни 18 година. Права родитеља према Делу Б IDEA у вези са евиденцијом такође се преносе на ученика када напуни 18 година. Међутим, јавна агенција мора да обезбеди свако обавештење које се захтева према Делу Б IDEA и ученику и родитељима.

ПРЕНОС РОДИТЕЉСКОГ ПРАВА

Ваше дете постаје пунолетан ученик са 18 година. Сва родитељска права о којима се говори у овом документу пренеће се на њега у том тренутку, осим ако школски округ не буде обавештен другачије. Делићете право да примате сва потребна претходна писана обавештења, а школа ће их доставити и вама и вашем детету.

На или пре 17. рођендана вашег детета, IEP мора да садржи изјаву да сте ви и ваше дете обавештени да ће се ова права пренети када напуни 18. година. Поред тога, на овом састанку ћете добити образац за *додељивање права на доношење одлука у вези са образовањем*.

Ваше дете може одлучити да користи овај образац како би делегирало вас или другог појединца да заступа његове/њене интересе након што достигне пунолетство. Овај образац се затим мора предочити локалном школском округу.

Образац за *Доделу права за доношење одлука у вези са образовањем* мора да идентификује особу која је одређена да заступа образовна права вашег детета и да садржи и потпис појединца као и потпис вашег детета (или на други начин, као што је аудио или видео формат компатибилан са његовим/њеним инвалидитетом). Ваше дете може одбити додељивање права у било ком тренутку и почети да доноси сопствене одлуке у вези са образовањем. Додела права ће остати на снази годину дана након потписивања и може се обнављати сваке године.

Ову изјаву о родитељским правима развила је Канцеларија за програме специјалног образовања Министарства образовања САД, а изменио Државни одбор за образовање Илиноиса како би била у складу са правилима државе Илиноис.

Поново овлашћени Закон о образовању особа са инвалидитетом из 2004. (IDEA 2004) потписан је 3. децембра 2004. године. Одредбе Закона ступиле су на снагу 1. јула 2005. године. ISBE је дао ово Обавештење о процедуралним заштитним мерама како би вас обавестио о вашим правима према променама савезног закона.

О Одељењу људских услуга Одсек за сметње у развоју Илиноиса

Одељење хуманих услуга Илиноиса, Одсек за сметње у развоју, подржава квалитетне и интегрисане услуге и подршку усмерене на особе са сметњама у развоју и њихове породице. Систем услуга и подршке у Илиноису повећавају могућности за појединце да направе реалне изборе и да приме одговарајуће, доступне, брзе, ефикасне и целоживотне услуге које се строго надгледају како би се осигурао индивидуални напредак, квалитет живота и безбедност.



Контактирајте Одељење људских услуга
Илиноиса (ОЉУИ)
24-часовна аутоматизована линија за помоћ:
1-800-843-6154 или
1-800-447-6404 (TTY)

Можете разговарати с представником између
8:00 ујутру и 5:30 поподне
Понедељак – петак (осим државних празника)

**Следи аутоматизовани број који позиваоца
упућује на информације о локалним
услугама за СУР:**
1-888-DDPLANS или
1-866-376-8446 (TTY)

Контактирајте нас путем поште на:
Illinois Department of Human Services
319 East Madison, 4N
Springfield, IL 62701

Посетите наш веб-сајт на:
www.dhs.state.il.us



Програми, активности и могућности за запошљавање у Одељењу за људске услуге Илиноиса отворени су и доступни сваком појединцу или групи без обзира на узраст, пол, расу, сексуалну оријентацију, инвалидитет, етничко порекло или веру. Одељење је послодавац који свима пружа једнаке могућности и практикује програме афирмативне акције и разумног прилагођавања.

DHS 4313 (R-1-22) Разумевање ПХПУ-а
Штампано по налогу Државе Илиноис.



Država Illinois
Одељење људских услуга

Razumevanje ПХПУ-а

Vodič za ПХПУ



Упишите се у ПХПУ да бисте поднели захтев за услуге

Често постављана питања

ШТА ЈЕ ПХПУ И КАКО СЕ КОРИТИ?

- ПХПУ (Приоритизација хитности потребе за услугама) је база података на нивоу државе која бележи информације о особама са инвалидитетом које планирају да траже или траже услуге
- Држава користи податке да би одабрала појединце за услуге како средства буду доступна, да би развила предлоге и материјале за буџетирање и планирала будуће потребе

ЗАШТО СЕ ПРИЈАВИТИ ЗА ПХПУ

- За помоћ у идентификацији потребних и жељених услуга
- Регистрацију појединаца за ПХПУ



КО МОЖЕ ДА СЕ ПРИЈАВИ ЗА ПХПУ?

- Деца, тинејџери и одрасли са сметњама у развоју којима су потребне или желе услуге или подршку

ШТА ПОРОДИЦЕ МОГУ ОЧЕКИВАТИ ТОКОМ ПРОЦЕСА ПРИЈАВЕ ЗА ПХПУ?

- Особа са сметњама у развоју (заједно са старатељем/хранитељем/породицом) се састаје лицем у лице са агентом за независну координацију услуга (НКО)
- Агент НКО-а ће радити са појединцем и његовом породицом на идентификацији и планирању потребне услуге и регистрацији за ПХПУ-у

КАДА СЕ АЖУРИРАЈУ ИНФОРМАЦИЈЕ О ПХПУ-У?

- Најмање једном годишње НКО агенција контактира породице
- Када год се потреба за услугом промени
- Када се промене контакт информације, као што су адреса или број телефона
- Када се промене информације о старатељу

КАКО ФУНКЦИОНИШЕ ПХПУ СЕЛЕКЦИЈА?

- Појединци се бирају из ПХПУ на основу година, статуса (планирање или тражење), и свог времена проведеног у ПХПУ

КАДА СЕ БИРА ПОЈЕДИНАЦ?

- Избор ПХПУ-а се заснива на доступности финансирања и могућности попуњавања упражњених места у програму

КАКО ДА ЉУДИ ЗНАЈУ ДА ЛИ СУ ИЗАБРАНИ

- Појединци изабрани из ПХПУ-а ће добити писмо директно од Одељења људских услуга које објављује свој избор и позива их да се пријаве за услуге тако што ће контактирати своју НКО агенцију



ШТА РАДЕ ПОРОДИЦЕ АКО НАСТАНЕ КРИЗА ДОК СЕ ПРИЈАВЉУЈУ ЗА ПХПУ?

- Породице треба одмах да контактирају своју НКО агенцију за доступне опције у њиховој области
- Појединци који испуњавају кризне критеријуме не морају да чекају на ПХПУ

Напомена: Упис у ПХПУ не потврђује да испуњавате услове за услуге, нити гарантује да ће услуге бити пружене. Осигурава да ПХПУ Одсек за сметње у развоју буде упознат са потребама појединца за услугама.